

ขั้นตอน

การขอทุนพัฒนาการวิจัย ผ่านระบบ SiRA



1

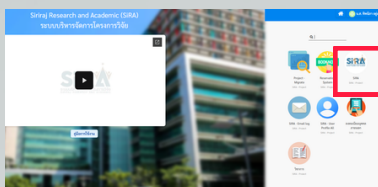
เตรียมข้อมูล

- ร่างแบบเสนอโครงการวิจัยตาม template
- เอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง
- บันทึกขอส่งโครงการวิจัยผ่าน e-Doc

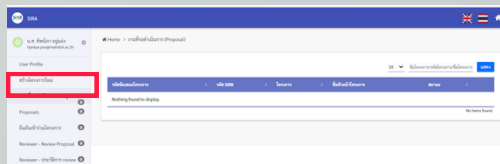
2

สร้างข้อมูลโครงการวิจัย

- เข้าเว็บไซต์ : <http://sira.si.mahidol.ac.th>
- กดเข้าสู่ “ระบบบุคลากรภายใน”
- เข้าใช้งานเว็บไซต์ด้วย Siriraj AD ซึ่งเป็นชื่อผู้ใช้งานเดียวกับ Si vWork และ eDocument
User Account : ชื่อ.นามสกุล 3 ตัว ตามด้วย @ sihmis.si
- เข้า “SiRA-Project”



- ตั้งค่าการใช้งานให้เป็น “ภาษาไทย”
- ไปที่ “เมนู สร้างโครงการใหม่”



3

กรอกข้อมูล

กรอกข้อมูลเบื้องต้น

- ชื่อโครงการ
- ระยะเวลาในการดำเนินการ
- คณะผู้วิจัย
- แหล่งทุน (หน่วยงานที่รับผิดชอบ)
 - o ทุนพัฒนาการวิจัย
- มาตรฐานการรับรอง (หน่วยงานที่รับผิดชอบ)
 - o จริยธรรมการวิจัยในคน
 - o ขอใช้สัตว์ทดลองเพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 - o ความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety)



กรอกรายละเอียดสำหรับการพิจารณา

- รายละเอียดโครงการ
 - o หลักการและเหตุผล
 - o วัตถุประสงค์ของการวิจัย
 - o กระบวนการวิจัย
 - o การวัดผล/การวิเคราะห์ผลการวิจัย
 - o หลักฐาน ข้อมูล หรือเอกสารอ้างอิง
- แผนงาน (กรณีที่มีข้อบ่งชี้)
 - o ตารางกิจกรรม
 - o ตารางงบประมาณ
- มาตรฐานการรับรอง (ที่เกี่ยวข้อง)
 - o จริยธรรมการวิจัยในคน
 - o ขอใช้สัตว์ทดลองเพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 - o ความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety)
- ผลผลิต/ผลลัพธ์
 - o ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output)
 - o ผลลัพธ์ (Expected Outcomes)
 - o แผนการนำผลงานดังกล่าวออกสู่การใช้ประโยชน์ (Implementation)
- เอกสารแนบประกอบ (ที่เกี่ยวข้อง)

4

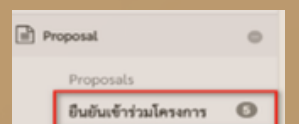
- กดบันทึก และ กดที่ปุ่ม “พิมพ์เอกสาร (Proposal)”
- กดส่งขออนุมัติ ไปยังหน่วยงานที่ต้องการ

สถานะ การขอทุน/มาตรฐานการรับรอง			
ลำดับ	รายการ	สถานะ	หมายเหตุ
1	ขออนุมัติโครงการวิจัย	DRAFT	
2	การขอจริยธรรมการวิจัยในคน	DRAFT	
3	ขอใช้สัตว์ทดลองเพื่องานทางวิทยาศาสตร์	DRAFT	
4	ความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety)	DRAFT	



5

หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยทุกท่าน “กดยืนยันเข้าร่วมโครงการ” ในระบบ SiRA



6

ส่งหลักฐานการสมัครในระบบ e-DOC ผ่าน หัวหน้าภาควิชา / สถาน / ศูนย์



7

การแจ้งผลการพิจารณา หรือ การปรับแก้ไขข้อมูลตามคำแนะนำ



หัวหน้าโครงการ หรือ ผู้ดำเนินการแทน สามารถปรับแก้ไขข้อมูลได้หลังจากได้รับ
ข้อความจากระบบ หรือไปยัง “งานที่รอดำเนินการ (Proposal)” ระบบจะแสดง
จำนวนโครงการที่รอดำเนินการ ในหน้าจอ List จะแสดงรายละเอียดของโครงการ
ที่รอดำเนินการ

